

001

Séance du Conseil d'établissement du Centre d'éducation des adultes du CSSHC, tenue par TEAMS, le 9 septembre 2021 à 17 heures 30.

Président : Monsieur Sylvain Lessard

Direction : Madame Nathalie Roy

Présences : Mesdames Nathalie Roy, Josée Paquette, Jacinthe Morin, Marie-France Lapointe et Dannie Madore
Messieurs Claude Bergeron et Sylvain Lessard

Absence : Aucune

CET21-213 Adoption de l'ordre du jour

Sur la proposition de madame Josée Paquette, il est résolu d'adopter l'ordre du jour.

1. Présentation de tous les membres par la direction
2. Élections à la présidence et substituts
3. Désigner une secrétaire de rencontres
4. Lecture et adoption de l'ordre du jour
5. Adoption et suivi du procès-verbal de la séance du 17 juin 2021
6. Questions du public
7. Règles de régie interne ***
8. Calendrier des séances
9. Cartables des mesures d'urgence
10. Conflits d'intérêts
11. Équipe et services offerts
12. Liste des services éducatifs offerts dans les écoles et les centres
13. Projets de scolarisation des parents (MOUV et Parent'biton)
14. Projet éducatif du centre ***
15. Évacuation du centre en cas d'incendie / Utilisateur halte-garderie (ajout)
16. Bons coups
17. Correspondance
18. Questions du public sur les sujets à l'ordre du jour
19. Autres sujets
20. Levée de la séance
21. *** Visionnement de capsules de formation obligatoire des membres

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Présentation de tous les membres par la direction

La direction fait la présentation des membres. Elle souligne le départ de madame Nancy Blanchette.

CET21-214 Élections à la présidence et substitut

Sur la proposition de M. Claude Bergeron, monsieur Sylvain Lessard est élu comme président. Le poste de vice-présidente sera comblé par un des partenaires qui sera approché.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Désigner une secrétaire de rencontres

Madame Jacinthe Morin se propose pour la prise de notes durant les rencontres.

CET21-215 Adoption et suivi du procès-verbal de la séance du 17 juin 2021

La direction mentionne qu'il y a eu une cinquantaine d'élèves qui ont fait les cours d'été.

Sur la proposition de madame Josée Paquette, le procès-verbal de la séance du 17 juin est adopté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Questions du public

Rien à signaler.

CET21-216 Règles de régie interne

La directrice présente le document des Règles de régie interne. La capsule de formation obligatoire a été visionnée par tous les membres.

Sur la proposition de madame Marie Marie-Andrée Roy, il est résolu d'adopter les *Règles de régie interne*, document joint en annexe **CEA013-2021-2022-087**.

CET21-217 Calendrier des séances

Les séances se tiendront les jeudis. Les dates sont les suivantes:

9 septembre 2021
2 décembre 2021
10 février 2022
14 avril 2022
16 juin 2022

Sur la proposition de madame Dannie Madore, il est résolu d'adopter le calendrier des séances, joint en annexe **CEA013-2021-2022-088**.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

CET21-218 Cartable des mesures d'urgence

La direction présente les mesures d'urgence dans chacun des points de service. Ce cartable traite, entre autres, du plan d'évacuation en cas d'incendie et en cas d'attaque armée, de certaines procédures telles que : appel à la bombe, fuite de gaz, etc. Il inclut également la liste des personnes-ressources ainsi que celle des élèves et du lieu d'hébergement.

Madame Roy mentionne que le système de clef à puce sera installé cette année au CRIFA à Coaticook pour assurer la sécurité des lieux.

Sur la proposition de monsieur Claude Bergeron, il est résolu d'adopter les trois documents joints en annexe **CEA013-2021-2022-089**.

Conflit d'intérêt

Madame Nathalie Roy présente le document et rappelle qu'il doit être remis advenant qu'un membre se trouverait en conflit d'intérêt. Elle explique en quoi consiste la dénonciation de conflits d'intérêt telle que définie par l'article 70 de la *Loi sur l'Instruction publique*. Aucune signature ne fut nécessaire.

Équipe et services offerts

Madame Nathalie Roy présente l'équipe et les services offerts. Elle mentionne les mouvements de personnel pour la nouvelle année scolaire qui débute.

Liste des services éducatifs offerts

La directrice présente un document portant sur les services éducatifs dispensés par le centre.

Projet de scolarisation des parents

La direction informe les membres de la poursuite des projets Mouv et Parent'Biton. Nous sommes en attente des demandes financières effectuées auprès du ministère de l'Éducation dans le cadre des mesures budgétaires *15161 volet 4*.

Projet éducatif du centre

La direction présente la reddition de compte du projet éducatif et les actions prévues en 2021-2022. La capsule de formation obligatoire a été visionnée par tous les membres.

Évacuation du centre en cas d'incendie / Utilisateur halte-garderie

La directrice informe les membres d'un document ajouté pour les utilisateurs de la halte-garderie à Lac-Mégantic.

Bons coups

Nous avons développé une nouvelle entente de partenariat avec *Défi Polyteck* à Coaticook. À Lac-Mégantic, les inscriptions en francisation sont en hausse : cinq groupes à Lac-Mégantic et un groupe à Lac-Drolet.

Correspondance

Aucune correspondance.

Questions du public sur les sujets à l'ordre du jour

Rien à signaler.

Autre(s) sujet(s)

Aucun.

CET21-219 Levée de l'assemblée

Il est proposé par madame Marie-Andrée Roy que la séance soit levée à 19h03.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Nathalie Roy
Directrice

Sylvain Lessard
Président